

Принят :
На педагогическом
совете №1 от 29.08.2018г.

УТВЕРЖДЕНО :
приказом заведующей МДОУ
«Детский сад №26*
« Василёк»
от « 29 » Августа 2018г. № 30



Годовой план работы
МДОУ «Детский сад №26 «Василёк»
Но 2018-2019 уч. год.

Новоалександровский район

х. Фельдмаршальский.

2018 год

СОДЕРЖАНИЕ
ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
детский сад №26 «Василёк»
НА 2018– 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Информационный раздел
2. Цели и задачи работы МДОУ на 2018 – 2019 учебный год
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - 3.2. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями
 - 3.3. Повышение квалификации педагогов
 - 3.4. Аттестация педагогов МДОУ
 - 3.5. Инновационная деятельность в МДОУ
 - 3.6. Работа с родителями
 - 3.7. Административно – хозяйственная деятельность.
 - 3.8 Основы организации воспитательно-образовательного процесса
 - 3.9. Использование современных технологий в ДОУ
 - 3.10. Направления в работе (самообразование)

Годовой план МДОУ «Детский сад «Василёк» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13)

В 2018 – 2019 учебном году МДОУ «Детский сад «Василёк» реализует примерную общеобразовательную программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой 2014 года

I. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

МДОУ «Детский сад «Василёк» х.Фельдмаршалский, представляет собой приспособленное отдельно стоящее одноэтажное кирпичное здание, построенное в 1965 году . Общая площадь здания 368.2 кв. метра.

На данный момент функционирует 2 группы – 14 смешанная-разновозрастная группа принимает детей с 1,5 до 4 лет, списочная наполняемость 1 детей, 2 смешанная-разновозрастная группа с 4 до 8 лет списочная наполняемость – 18 детей.

Состояние материально - технической базы ДООУ не соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

1.1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О МДОУ

Организационно - правовая форма: муниципальное казенное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 365019 Ставропольский край Новоалександровский район.

х. Фельдмаршалский ул. Терешковой 2.

Адрес сайта: “mdou26-2013В.ucoz.ru”

Адрес электронной почты: Vasileik2@ mail.ru

Учредитель детского сада: ОО АНГО Ставропольского края.

Режим работы МДОУ: 10,5 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 7.30 до 18.00; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 36 недель.

1.2. Программно – методическое обеспечение:

Комплексные программы дошкольного образования:

«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, 2014 год

Федеральный закон от 29.12.2012 года "273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

"Санитарно - эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.3049-13";

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155).

1.3. МДОУ «Детский сад «Василёк» осуществляет свою деятельность на основании:

1. Устава МДОУ утвержденного постановлением администрации Агаповского муниципального района от 29.12.2017 года № 368

2. Санитарно - эпидемиологического заключения от 20.09.2006г ода № 28.ИЦ.01.111.М.000784.09.06.

3. Заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 20.06.2010 года

4. Свидетельства о постановки в налоговые органы ОГРН 1022602821196 от 02 октября 2000 года

5. Свидетельства о государственной регистрации юридического лица 2122651511453 от 18 декабря 2012 года

6. Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 0001315 серия 26Л 01 от 14 сентября 2016 года

1.4. Количество групп в МДОУ «Детский сад №26 «Василёк»

группа	возраст детей	количество детей	направленность группы
1 смешанная разновозрастная	1,5 - 4 лет	14	общеразвивающая
2 смешанная разновозрастная	4-7 лет	18	общеразвивающая

1.5. ФГОС к условиям реализации ООП ДО.

1.5.1 Анализ выполнения требований к кадровому обеспечению.

В МДОУ штатным расписанием предусмотрено единицы 13,6 из них 2,8 педагогические, 1 – ставка заведующего

Руководитель: Борзова Л.В, образование высшее, общий стаж работы 32 лет, педагогический стаж 31 лет, в занимаемой должности с 1987 года.

Воспитатели – 3 – Васильева Е.С, Филимонова Н.А, Мишук О.Н.

Специалисты:0

1.5.2 Анализ квалификационного уровня педагогических кадров в 2017-18г году

Годы	Всего	высшая категория	первая категория	Соответствие занимаемой должности	Педагоги без категории.
2017-18 г	3	0	0	2	1

1.5.3 Педагогический стаж работников ДОУ

(% от общего количества педагогов):

Годы	Всего	До 3 лет	3-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Более 20 лет
2017 – 2018г	3	1	1	0	0	1
2018-	3	1	1	0	0	1

2019г						
-------	--	--	--	--	--	--

Вывод:

Таким образом, профессиональный уровень и опыт работы педагогов МДОУ детский сад «Огонёк» позволяет работать с опорой на опытные теоретические и практические знания педагогов со стажем, но необходимо привлекать и ориентироваться на инновационные взгляды молодых специалистов из других дошкольных образовательных организаций, разрабатывать и внедрять новые проекты по различным направлениям воспитательно-образовательной деятельности. В 2017 – 2018 учебном году необходимо направить педагогов для прохождения курсов повышения квалификации.

1.5.4. Повышение квалификации педагогов по ФГОС.

Занимаемая должность	Количество	ВУЗ	курсы
	(всего)		
Руководители	1	1	1
Педагоги	3	3	3

1.5.5. Анализ выполнений требований к материально-техническому обеспечению

Результаты хозяйственной деятельности учреждения оказывают как опосредованное, так и прямое влияние на качество, и уровень образования, работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей

Сравнительная таблица групп здоровья детей (количество детей)

Учебный год	Количество детей	Группы здоровья			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2017-2018	36	20	16		
2018 -2019	34	24	9	1	

1.5.6. Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ

№ п/п	критерии	Численность по саду
1	Полные семьи	19
2	неполные семьи	10
3	Многодетные	4
4	Детский дом	0
5	Семьи, имеющие опекаемых детей (по согласию)	0
6	Матери-одиночки	1
7	Дети – инвалиды	0
	Иные категории, получающие льготу- беженцы	0

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДООУ НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за проработанный период определили цели и задачи учреждения на 2018 – 2019 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: создание благоприятных условий в ДООУ в соответствии с ФГОС, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Забота о здоровье и жизни, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка.
2. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

III. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДООУ на 2018 – 2019 учебный год

3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ «Детский сад № 26 «Василёк»

Цель блока:

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДООУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ, нормативными регионального и районного уровня.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Внесение изменений и дополнений в нормативные документы	В течение года	Заведующая, ответственные, назначенные приказом
2	Производственные собрания и инструктажи с сотрудниками детского сада	В течение года	Заведующая, ответственные, назначенные приказом
3	Отработка и приведение в соответствие с	В течение	Заведующая,

требованиями ФГОС личных дел сотрудников и детей	года	педагоги групп
--	------	----------------

3.2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Установление творческих и деловых контактов с		
	- администрацией района	в течение года	Заведующая , завхоз, педагоги
	-администрацией поселения	в течение года	
	-администрацией школы	в течение года	
	-администрацией Агаповской ЦРБ (осмотр детей, медосмотр сотрудников)	в течение года	Заведующая, завхоз, педагоги
2.	Заключение договоров с организациями на:	в течение года	Заведующая, завхоз
	-поставку продуктов питания	в течение года	
	-изготовление дополнительной мебели и оборудования	в течение года	
3.	Поиск социальных партнеров	в течение года	Заведующая, педагоги
4	Взаимодействие с представителями школы: педагоги, школьники	в течение года	Заведующий, педагоги
4.1.	- привлечение школьников для работы в дошкольниками и воспитателями групп (участие в утренниках, посадке рассады, оформления помещения)	в течение года	Заведующая, педагоги

3.3 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Создание плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	По плану курсовой подготовки	Заведующая, педагоги

1.1.	-планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	в течение года	Заведующая
1.2.	-составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	в течение года	Заведующая
2	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	по плану курсовой подготовки (переподготовки)	Заведующая, педагоги
3	Посещение педагогами методических объединений района	по плану МО	Педагоги ДООУ

3.4. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МДОУ

Цель блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Составление плана аттестации педагогов на 5 лет	Сроки проведения	Заведующая, педагоги
2	Ознакомление педагогов с Положением об аттестации педагогических кадров, графиком аттестации ИРО	декабрь2018	Заведующая
3	Прохождение аттестации по плану:	декабрь2018	педагоги

3.5. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель блока: обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий	в течение года	Заведующая, педагоги
2	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, метод проектной деятельности, индивидуальный подход, здоровьесберегающие технологии, ИКТ, активные методы обучения, личностно – ориентиро-	в течение года	Заведующая, педагоги

	ванная модель воспитания детей и другие)		
3	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы интернет ресурсов	в течение года	Заведующая, педагоги
4	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ в блогах педагогов, на сайте детского сада, методических объединениях, семинарах и др.	в течение года	Заведующая педагоги
5	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	в течение года	Заведующая, педагоги

3.6. РАБОТА МДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель блока: оказание родителям психолого-педагогической помощи в повышении вопросов эффективности воспитания, обучения и развития детей в соответствии с ФГОС

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Разработка системы работы с родителями	в течение года	Заведующий, педагоги
2	Составление перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2016 – 2017 учебный год.	июнь	Заведующая, педагоги
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников:		
3.1.	-социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе:	апрель-май	Педагоги групп
3.2.	- анкетирование, наблюдение, беседы	в течение года	Педагоги групп
4	Нормативно-правовое обеспечение:		
4.1.	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступа-	По мере поступления в	Педагоги групп.

	ющего в МДОУ	МДОУ	
4.3	-заключение договоров с родителями	По мере поступления в МДОУ	Заведующая
6	Наглядная педагогическая агитация:		
6.1.	Оформление папок- передвижек на группах для детей и родителей:		педагоги групп
	- по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны)	По сезонно	Педагоги групп
	- вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС	По плану	Заведующая, педагоги групп
	-по вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	в течение года	Педагоги групп
	-по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды	в течение года	Заведующий, Педагоги групп
	-к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течение года	Заведующая, Педагоги групп
7.	Проведение выставок детских работ совместно с родителями:		
	-Субботник по благоустройству территории и участков детского сада	июнь	Заведующая, Педагоги групп
	-Участие в оформлении групповых помещений	в течение года	,Педагоги групп
	Оформление фотовыставок	в течение года	Педагоги сада, родители
	Оформление праздничных газет и поздравлений	в течение года	Педагоги сада, родители
	«Наши руки не для скуки!»	В течением года	Педагоги сада, родители
	«Весенний букет расцвел в праздник мамы!»	март	Педагоги сада, родители
	«День победы»	май	Педагоги сада, родители
	«Птицы наши друзья»	апрель	Педагоги сада, родители
8	Праздники и развлечения:		
	«День защиты детей»	июнь	
	«Закаляемся вместе с родителями»		Педагоги сада, родители

	«В гости к Лету»	июль	Педагоги сада, родители
	«День знаний»	сентябрь	Педагоги сада, родители
	«Осень, осень в гости просим» Развлечение с выставкой детских работ»	сентябрь	Педагоги сада, родители
	«Новый год на пороге. Здравствуй елочка душистая!»	декабрь	Педагоги сада, родители
	«Праздник, посвящённый дню защитника отечества»	февраль	Педагоги сада, родители
	«Самый первый праздник Весны- Мамин праздник»	март	Педагоги сада, родители
	«Широкая Масленица, в гости зовем!»	март	Педагоги сада, родители
	«День юмора и смеха. Все наоборот»	апрель	Педагоги сада, родители
	День птиц	апрель	Педагоги сада, родители
	Праздник, посвящённый Дню Победы»	май	Педагоги сада, родители
	«До свиданья, детский сад!»	май	Педагоги сада, родители
9	Общие родительские собрания		
	Скоро детский сад откроет свои двери	март	Педагоги сада
	Как определить ребенка в детский сад. Нормативные документы для вашего ребенка		Заведующая, Педагоги сада, родители
	Анализ работы за проработанный период. Перспектива работы МДОУ.	Февраль-март	
	«Мой ребенок пойдет в детский сад» Как правильно подготовить ребенка к посещению ребенка д/сада. «Адаптационный период» для малышей -что это такое?	март	Заведующая, педагоги родители
	Итоговое собрание «Подводя итоги учебного года»	май	Заведующая, Педагоги сада, родительский комитет
10	Родительские собрания в группах:	Апрель-май	
10.1	Собрание №1. (вводное) 1.Задачи на учебный год. Зна-	сентябрь	Заведующая ,Педагоги сада, роди-

	комство родителей с годовым планом ДОУ с учетом ФГОС 2. Организация детского питания, графика работы ДОУ. 3. Выбор родительского комитета Разное		тели
10.2	Здоровье вашего ребенка заботимся вместе	Май-июнь	
	1.Здоровьесберегающие технологии в ДОУ 2.Организация и проведение закаливающих процедур в летне-оздоровительный период 3. Разное		Заведующая, Педагоги сада, родители
10.3	Технологии, применяемые в ДОУ	ноябрь	
	1. Ребенок и компьютер 2.Организация и проведение новогодних утренников. 3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие 4. Разное		Заведующая, Педагоги сада, родители
10.4	Один дома, а может я уже взрослый? итоговое	май	
	1.Вредные привычки родителей и их влияние на здоровье детей. 2.Опасные предметы или не оставляйте ребенка дома одного. 3. Подведение итогов по успеваемости детей за год 4. Готовимся к лету 4.Разное		Педагоги сада, родители

3.7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Соблюдение требований САН и ПиН в работе с детьми	В течении года	Заведующая, Завхоз сотрудники.
	Соблюдение требований пожарной безопасности, проведение первичного, вводного		

	соблюдение техники безопасности на рабочем месте инструктажа в работниками,		
2	-посещаемость детей	май	Заведующая, Педагоги сада, родители
	-составление номенклатуры делопроизводства по саду		
	- обработка документов в соответствии с требованиями ФГОС		
	-сбор документов для оплаты за содержание в детском саду, -для личного дела ребенка, заключение договоров		
	-составление примерной образовательной программы по группам в соответствии с требованиями ФГОС		
	-производственные вопросы		
3	Производственное совещание: «Летний оздоровительный период»	июнь	Заведующая, Педагоги, работники сада, родители
	-создание и ознакомление с приказом на ЛОП	июнь-июль	
	-составление и утверждение общего плана работы на ЛОП»		
	-составление планов на ЛОП по группам		
	-готовность детского сада, территории и участков к ЛОП		
	-проведение субботников с участием родителей		
	-озеленение участков		
	-инструктаж на ЛОП		
4	Производственное совещание: «Подведение итогов летнее оздоровительной компании»	август	Заведующая, Педагоги, работники сада, родители
	Об итогах работы		
	Ознакомление с приказами по ДОУ		
	Торжественное собрание:		

	«День работников дошкольного образования»		
5	Производственное совещание «Новый учебный год»	сентябрь	Заведующая, Педагоги, работники сада, родители, завхоз
	Создание условий для безопасного труда		
	-Готовность учреждения к учебному периоду		
	Приемка ДОУ к новому учебному году		комиссия
	Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности на новый учебный год.	в течение года	Заведующая, Педагоги, работники сада, родители, завхоз
	Замена фарфоровой посуды имеющей сколы.	в течение года	Завхоз, помощ.воспитателя
	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующая, завхоз
	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующая, Педагоги, работники сада, родители, завхоз
	Подготовка здания к зиме, уборка территории	в течение года	Заведующая, завхоз, педагоги, родители, дворник,
	Инвентаризация в ДОУ	в течение года	комиссия
	Работа по благоустройству территории (уборка территории)	в течение года	Заведующая, завхоз, дворник
	Текущие ремонтные работы	в течение года	Рабочий по ремонту здания, завхоз
6	Производственное совещание: «Новогодние праздники. Соблюдение пожарной безопасности»	декабрь	Заведующая, завхоз, педагоги,
	Создание и ознакомление приказа по технике пожарной безопасности в период массовых мероприятий		
	-проведение инструктажа		
	-выставка детских работ		
	-консультации для родителей		
	-подведение итогов работы		
7	Весеннее- летний период в работу МДОАУ	Март-май	Заведующая, завхоз, педагоги, родители
	-готовность участков и территории в весенний период	Март-апрель	Заведующая, завхоз, педагоги, родители, дворник
	-субботник с родителями по	Май-июнь	Заведующая, завхоз,

	благоустройству территории детского сада (побелка деревьев, высадка рассады, покраска стен здания)		педагоги, родители, дворник
	- завоз песка на территорию детского сада для песочниц и спортивного участка, распределение по территории	Май-июнь	Заведующая, завхоз, педагоги, родители, дворник
8	Производственное совещание: «Итоги работы за учебный год. План на летне-оздоровительный период»	май	заведующая

3.8. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МДОУ

Цель блока: Создание условий в МДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральных государственных образовательных стандартов

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Разработка программы МДОУ в соответствии с требованиями ФГОС	до 10.08.17	Заведующая, педагоги
2	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	в течение года	Заведующая, педагоги
3	Приведение в соответствие нормативно- правовой базы МДОУ	в течение года	Заведующий
4	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, расписание образовательной деятельности и режимов дня на всех возрастных группах.	август	Заведующая
5	Размещение на сайте ДОУ ин-	в течении года	ответственный

	формации о результатах деятельности		
6	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	в течение года	Заведующая
7	Смотры, конкурсы, выставки	в течение года	

3.9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ДОУ

Цель блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы педагогов в детьми через использование информационно-коммуникативных технологий

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные технологии- коммуникативные, здоровьесберегающие, активные методы обучения и др.	в течение года	заведующая, педагоги ДОУ
2	Создание презентаций обучающего и познавательного направления	в течение года	педагоги ДОУ
3	подборки музыкальных произведений по возрастам.	в течение года	педагоги ДОУ

3.10. Направления работы педагогов по тематике педагогического просвещения

№	Ф.И.О.	Тема	Сроки проведения	Форма работы
1		Театральная деятельность в ДОУ с детьми среднего возраста	В течение года	Открытый показ, творческий отчет
2		Здоровьесберегающие технологии с детьми дошкольного возраста	В течение года	Открытый показ, выступление, семинар, круглый стол, творческий отчет
3	Васильева Е.С	«Карусель безопасности» дети средней группы	В течение года	Семинар практикум, творческий отчет

